

## Verbale della riunione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti – 19/12/2022

Alle ore 16.00 del 19 dicembre 2022, sul canale *Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS)* creato nel Team *Commissioni DISPeS* (<https://teams.microsoft.com/l/team/19%3ad7dc41f0e0f84e71ac39265099caf46b%40thread.tacv2/conversations?groupId=626758ce-c840-40a9-afae-3b21abb7ee41&tenantId=7519d0cd-2106-47d9-adcb-320023abff57>), si riunisce la Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali (DISPeS) dell'Università della Calabria. Come da relativa convocazione, l'OdG è il seguente:

- 1) Insediamento della subentrante componente della CPDS, Elena Massaro
- 2) Approvazione del verbale della seduta precedente
- 3) Discussione e approvazione dei campi compilati e approvati dalle sottocommissioni
- 4) Compilazione del campo H relativo a tutti i CdS in esame
- 5) Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Antonella Carito
- Giorgia Dodaro (uscita alle 17.24)
- Vincenzo Fortunato (uscito alle 18.19)
- Elena Massaro
- Claudia Mellace
- Danilo Pappano
- Ilaria Pingitore (uscita alle 19.11)
- Marco Rovinello
- Antonio Samà
- Annamaria Vitale (uscita alle 17.56)

Sono assenti giustificati:

Nessuno

Sono assenti:

Nessuno

### Punto 1 dell'OdG

Il prof. Rovinello avvia la riunione informando la CPDS della rinuncia agli studi della rappresentante Torcasio e della sua sostituzione in seno alla Commissione con Elena Massaro, cui dà in benvenuto. Elena Massaro si presenta e conferma che il recentissimo inserimento in CPDS non le ha consentito di collaborare con nessuna delle sottocommissioni.

## Punto 2 dell'OdG

Il prof. Rovinello ricorda di aver fatto circolare via mail il verbale della riunione precedente, richiedendo di far pervenire eventuali richieste di modifica nei giorni seguenti. Chiede se vi siano in questa sede richieste di modifica. Non essendovene, il verbale è approvato all'unanimità.

## Punto 3 dell'OdG

Si passa all'esame dei campi approvati dalle sottocommissioni. I proff. Pappano e Fortunato illustrano i campi A e G. Il prof. Rovinello illustra i campi B e D. Il prof. Samà illustra i campi C ed E. La prof. Vitale illustra il campo F. Dopo approfondita discussione la CPDS approva all'unanimità tutti i campi.

## Punto 4 dell'OdG

La Commissione passa alla discussione relativa all'opportunità di compilare i campi H.

Il prof. Rovinello propone che sia indicata una proposta tesa a garantire l'elezione tempestiva dei membri della CPDS. Il prof. Fortunato chiede, alla luce di quanto indicato dalla CEV, che la proposta tenga conto della richiesta di avere un/una docente per ogni CdS in seno alla CPDS. È approvata all'unanimità la seguente formulazione, da inserire nei campi H di tutti i CdS "Proposta 1: Provvedere tempestivamente alla elezione dei componenti della CPDS e rendere quanto più possibile rappresentativa dei CdS la componente docente. Azione 1: I Consigli di CdS sollecitino le candidature di almeno un/una docente alla CPDS. Azione 2: I coordinatori dei CdS sollecitino gli organi competenti affinché le elezioni si indicano e si svolgano in modo da garantire la continuità dell'azione della CPDS".

La CPDS discute poi la questione relativa alle aule e al servizio di part-time. All'unanimità, la CPDS approva la proposta seguente da inserire nel campo H di tutti i CdS: "Proposta 2: Razionalizzare l'uso/assegnazione delle aule e del servizio di assistenza alle aule stesse. Azione 1: Verificare con gli organi competenti la migliore attribuzione possibile di aule/laboratori al Dispes. Azione 2: Razionalizzare l'assegnazione a classi e docenti delle aule per ridurre al minimo i tempi di spostamento. Azione 3: Ottimizzare la pianificazione delle attività di assistenza alle aule da parte del personale PTA/part-time".

Al termine della discussione sui singoli punti, la CPDS approva all'unanimità i campi H di tutti i CdS. Successivamente, la Commissione approva le relazioni complete relative ai CdS oggetto di esame. Il coordinatore si assume il compito di inserire tutti i materiali definitivamente approvati nella cartella su Teams e di inviarli per mail alla dott. Santina Orlando e alla sig.ra Pietrina Zolo perché provvedano all'inserimento dei testi nel sistema informatico di Ateneo. Il prof. Rovinello chiede a tutti i membri della CPDS di rendersi reperibili nei giorni seguenti per eventuali chiarimenti che risultassero necessari agli uffici nel procedere all'inserimento della relazione nel sistema informatico.

## Punto 5 dell'OdG

Considerata la necessità di trasmettere il presente verbale quanto prima agli uffici per il suo inserimento nella relazione, all'unanimità dei presenti si decide di considerarlo approvato con il meccanismo del silenzio-assenso se non dovessero pervenire richieste di modifica entro le 21.00 del 19/12/2022. Il coordinatore si impegna a inviare a tutti i membri della Commissione il verbale tramite mail entro le ore 20.00.

Non essendovi ulteriori argomenti da trattare, la riunione termina alle ore 19.30.

F.to Il coordinatore

Marco Rovinello

F.to Il segretario verbalizzante

Claudia Mellace